

平成23年度

## 船橋市病院局職員採用試験受験案内

船橋市立医療センターに勤務する医療事務（診療情報管理士）の採用試験を次により行います。

**受付期間 平成24年1月1日（祝）～1月14日（土）（必着）**

※持参の場合は平成24年1月4日（水）～1月14日（土）の午前9時から午後5時（土日祝休日を除く）の間、船橋市立医療センター総務課で受け付けます。

**試験日 平成24年1月30日（月）**

### 1 試験職種および受験資格

試験職種	採用予定人員	受験資格
医療事務 (診療情報管理士)	24年4月1日採用 1名	昭和46年4月2日以降生まれで診療情報管理士資格を有し、かつ200床以上の規模の医療機関における診療報酬請求等の業務経験を直近5年中3年以上有する人。

※活字印刷文による出題に対応できる方が受験できます。

### 2 欠格条項

上記1の受験資格を満たしている人でも、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 成年被後見人または被保佐人（民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含む）
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 船橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

### 3 試験の日時・場所

日程	試験会場
平成24年1月30日（月）午前9時30分集合 ※受験申込者多数の場合は同日のほか別日程で実施する場合があります	船橋市金杉1-21-1 船橋市立医療センターC館4階401会議室

筆記試験当日には、受験票、ボールペン（黒）、HBの鉛筆またはシャープペン、消しゴム、時計（携帯電話等を時計として使用することはできません）を持参してください。

## 4 試験の内容

科 目	内 容 等
筆記試験（小論文）	60分（800字の原稿用紙1枚） テーマは当日発表します
口述試験（面接）	試験官による個人面接
健康診断	所定の様式により健康状況の申告を提出していただきます。

## 5 合格者の発表

試験の結果は2月上旬までに合否にかかわらず書面により本人に通知します。なお、電話での合否の問い合わせにはお答えできません。

## 6 採用予定時期

平成24年4月1日

## 7 給与

企業職員の給与の種類及び基準に関する条例等に基づき給料及び地域手当、扶養手当等の手当が支給されます。

## 8 試験結果の開示

この採用試験の結果等については、口頭による開示を請求することができます（下表参照）。

なお、電話、はがき等による請求及び代理人の請求では開示できませんので、受験者本人が試験の結果通知及び運転免許証等本人を確認できる書類を持参のうえ、船橋市立医療センター管理局総務課まで直接おいでください。

請求できる人	開 示 内 容	開 示 期 間
不 合 格 者	総合得点と総合順位及び科目ごとの得点	試験の結果発表から1か月

## 採用後の待遇（平成23年4月1日現在）

### 1 給与（平成22年度実績）

初任給の一例は、以下のとおりです。地域手当を含んだ金額です。

職 種	初任給の額	備考
医療事務	161,840円	高校卒の場合
	174,384円	短期大学(2年制)卒の場合
	192,864円	4年制大学卒の場合

※資格取得後の経験に応じて加算される場合があります。

期末勤勉手当      年間      3.95月分  
ただし、採用年度はこの限りではありません。

このほかに通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当等が支給要件に応じ支給されます。

### 2 勤務時間等

勤務時間              週38時間45分  
休 暇 等              年次有給休暇 1年度20日  
このほかに夏季休暇（7日）、結婚休暇（8日）等の特別  
休暇や介護休暇等の制度があります

※当センターは平成21年4月1日より地方公営企業法の全部を適用する病院となりましたが、採用後の身分は地方公務員（船橋市病院局の職員）となります。

### 3 福利厚生

保養施設              宿泊費の一部を千葉縣市町村職員共済組合又は船橋市職員互助会が負担する施設が全国にあり、低料金で利用できます。

貸付及び給付          共済組合の住宅資金の貸付のほかに、船橋市職員互助会からも、各種給付が受けられます。

レクリエーション      厚生委員会を設置し、新人歓迎会、運動会、忘年会等を実施しています。

健康保険・年金          千葉縣市町村職員共済組合の健康保険・共済年金に加入します。

# 受 験 申 込 手 続

## 1 申込書等の記入

### 提出書類

- ①受験申込書 ②受験票 ③面接カード ④健康状態に関する申告書
- ⑤受験票返送用封筒「長型3号 12 cm×23.5cm」(240円分の切手を貼付)
- ⑥診療情報管理士資格証の写し(原寸等倍で複写すること)

- (1) 申込書の必要事項は全て本人が記入し、写真(縦4cm、横3cm、申込前3ヶ月以内に撮影したもの)をのり付けしてください。
- (2) 受験票は試験会場の地図の下にあります。必要事項を記入したうえ切り取って受験申込書に添えて提出してください。受験票は受験番号等を記入し、特定記録郵便で返送しますので、受験票の送付を希望するあて先を記入した封筒「長型3号」に240円分の切手を貼って申し込み時に提出してください。

## 2 申込方法

提出書類を船橋市立医療センター総務課へ、受付期間内に郵送してください。

封筒には必ず住所・氏名を明記し、封筒の表に「医療事務採用試験 受験申込」と朱書きしてください。

(注意) 書類不備の場合は受け付けません。必要書類をよく確認し提出してください。

## 3 申込受付期間

<郵送> 平成24年1月1日(祝) ~ 平成24年1月14日(土)(必着)

## 4 受験票の交付

受験票は返信用封筒に記入されたあて先に特定記録郵便で発送します。

試験日の5日前までに受験票が届かない場合は下記問い合わせ先まで照会して下さい。

## 5 注意事項

受験資格がないこと、または申込書の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は合格を取り消すことがあります。なお、提出書類は一切お返しいたしません。

## 6 その他

受験案内・受験申込書等は船橋市立医療センターホームページ(<http://www.mmc.funabashi.chiba.jp/>)から取り出すこともできます。ホームページから取り出す場合は、ホームページ上の「受験申込手続」に従い、書類を作成してください。

問合せ・書類提出先

船橋市立医療センター管理局総務課 庶務班

〒273-8588 船橋市金杉1丁目21番1号

TEL 047(438)3321 内線(5239)