

## 船橋市立医療センターで働く事務員募集



現在、船橋市立医療センターでは、「医師事務作業補助者」という事務職種を募集しています。医師事務作業補助者という言葉は初めて耳にする方も多いと思います。こちらをご覧になり、少しでも興味を持った方は是非ご応募下さい。



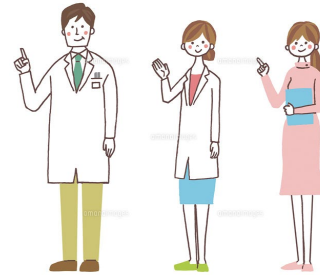
### どのようなことを行っているのですか？

医師の”事務作業”をサポートしています。

例えば、

- ・診断書等の医療文書の作成補助
- ・診療録(カルテ)への代行入力
- ・行政などに提出する書類の作成補助 など

- ・病棟や外来で医師の指示のもと働く「動く事務」です。
- ・医師から「ありがとう」と言ってもらえる、やりがいのある職場環境です。



### どのような人が向いていますか？

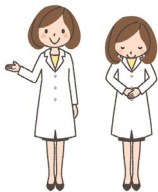


現在、約40名が活躍していますが、医療知識はゼロからスタートしました。業務をしながら、イチから学んでスキルを身につけることができます。

業務は主にパソコンを利用して行いますので、パソコン操作で文書の入力が可能であれば、どなたでもできます。



### あなたも一緒に働く仲間になりませんか？



- 一緒に働く仲間を大募集しています。
- ☆やりがいのある仕事に挑戦してみたい
- ☆家事・育児と両立できる仕事がしたい
- ☆人の役に立つ仕事がしたい

未経験の方でもサポート体制がありますので、ご安心下さい♪

ご希望される方には、個別に事前説明会を実施し、具体的にどのような職務内容なのか等を担当者からご説明・ご案内させていただきます。所要時間は約20分程ですので、お気軽にお問い合わせください。

～ お問い合わせ・応募先 ～

履歴書(写貼)に「医師事務作業補助者希望」と記入し、下記住所へ郵送して下さい。  
〒273-8588 船橋市金杉1-21-1 船橋市立医療センター 総務課庶務班 担当者宛  
TEL 047-438-3321(代表)